



Ministero della Giustizia

Dipartimento per gli Affari di Giustizia
Direzione Generale degli Affari Interni
– Segreterie dei Consigli Nazionali Professionali –

CONSIGLIO NAZIONALE DEI GEOLOGI

VERBALE DI INSEDIAMENTO DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE NAZIONALE DEI GEOLOGI

Il giorno 11 del mese di novembre 2020 alle ore 9:00, si è riunito per l'insediamento, in modalità a distanza mediante videoconferenza sulla piattaforma "Hangout Meet" di Google (GSuite), il Consiglio Nazionale dei Geologi proclamato eletto in data 28 settembre 2020, in virtù di convocazione trasmessa dal competente Ufficio del Ministero della Giustizia rif. n. 739/2020 e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Sono presenti mediante collegamento da remoto in videoconferenza:

per la sezione A, i Consiglieri Domenico Angelone, Lorenzo Benedetto, Alessandra Biserna, Filippo Cappotto, Giovanni Capulli, Emanuele Emani, Daniele Mercuri, Mario Nonne, Rudi Ruggieri, Domenico Sessa, Paolo Spagna, Fabio Tortorici, Roberto Troncarelli, Arcangelo Francesco Violo;

per la sezione B, il Consigliere Valentina Casolini.

Assume la presidenza il dott. geol. Paolo Spagna, nella qualità di Consigliere più anziano per età, e viene nominato, all'unanimità, segretario di seduta il dott. geol. Mario Nonne.

Il Consigliere Paolo Spagna dà lettura dell'art. 10 della legge 616 del 25.07.1966, il quale dispone che nella odierna seduta il Consiglio proceda all'attribuzione delle cariche, mediante elezione, del Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere.

Viene aperta la discussione, il Presidente di seduta Paolo Spagna propone per la carica di Presidente, il Consigliere Arcangelo Francesco Violo. La proposta viene approvata, mediante elezione, all'unanimità del Consiglio, con l'astensione dell'interessato, del Presidente nella

persona del dott. geol. Arcangelo Francesco Violo. Il dott. geol. Arcangelo Francesco Violo accetta e ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatagli.

Il Presidente di seduta apre quindi la discussione per l'elezione del Vicepresidente e propone come Vicepresidente il Consigliere Filippo Cappotto. La proposta viene approvata, mediante elezione, all'unanimità del Consiglio, con l'astensione dell'interessato, del Vicepresidente nella persona del dott. geol. Filippo Cappotto. Il dott. geol. Filippo Cappotto accetta e ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatagli.

Il Presidente di seduta passa alla discussione per l'elezione del Segretario e propone come Segretario il Consigliere Domenico Angelone. La proposta viene approvata, mediante elezione all'unanimità del Consiglio, con l'astensione dell'interessato, del Segretario nella persona del dott. geol. Domenico Angelone. Il dott. geol. Domenico Angelone accetta e ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatagli.

Il Presidente di seduta apre quindi la discussione per l'elezione del Tesoriere e propone come Tesoriere il Consigliere Lorenzo Benedetto. La proposta viene approvata, mediante elezione all'unanimità del Consiglio, con l'astensione dell'interessato, del Tesoriere nella persona del dott. geol. Lorenzo Benedetto. Il dott. geol. Lorenzo Benedetto accetta e ringrazia il Consiglio per la fiducia accordatagli.

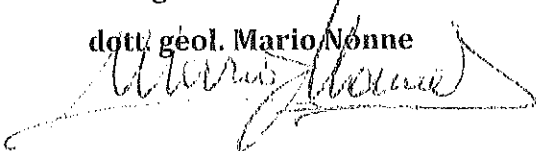
A richiesta, il Presidente di seduta dà la parola al dott. geol. Arcangelo Francesco Violo, che ringrazia il Consiglio per le decisioni assunte, augurando a tutti un ottimo e proficuo lavoro per i prossimi cinque anni.

Il dott. geol. Arcangelo Francesco Violo propone, altresì, di aggiornare la seduta alle ore 11:30 mediante collegamento in videoconferenza sulla medesima piattaforma "Hangout Meet" di Google (GSuite) con il link che sarà trasmesso e il Consiglio, all'unanimità dei componenti, approva l'autoconvocazione senza ulteriori formalità.

La seduta è tolta, letto e sottoscritto il presente verbale, alle ore 10:15.

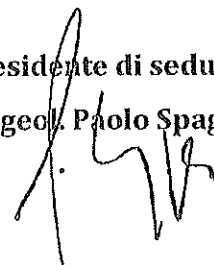
Il Segretario di seduta

dott. geol. Mario Nonne



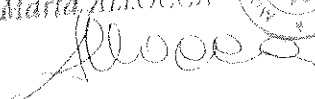
Il Presidente di seduta

dott. geol. Paolo Spagna



Per copia conforme all'originale
Roma,1.1. NOV. 2020
Il Funzionario

IL FUNZIONARIO
Marta ALLOCCA



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

RUGGERI RUDI
MILANO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 2009 – a Novembre 2020)

Direttore Generale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

wood E&IS (già Amec Foster Wheeler)
Via Sebastiano Caboto, 15 – 20094 Corsico (MI)

• Tipo di azienda o settore

Servizi riguardanti l'ingegneria e la consulenza ambientale nel settore chimico, petrolchimico, farmaceutico, O&G, infrastrutture ed energia. 60.000 addetti a livello globale.

• Tipo di impiego

Direttore Generale – Europa Continentale ed Arabia Saudita (5 paesi – 200 addetti)

• Principali mansioni e responsabilità

Nel suo ruolo di DG svolge le seguenti attività:

in accordo con la casa madre individua, definisce e realizza le strategie di crescita, gestionali ed operative della propria business unit, gestisce il P&L, predispone e mantiene aggiornate le direttive tecnico-gestionali e gli standard operativi, coordina la produzione ed il business nei paesi di competenza.

• Date (dal 2007 – al 2009)

Direttore Generale

(dal 2003 – al 2007)

Direttore Tecnico

(dal 2002 – al 2003)

Direttore Operativo

(dal 1997 – al 2002)

Project Manager

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ENSR Italia S.r.l. (AECOM)
Via F. Ferrucci 17/A, 20145 Milano

• Tipo di azienda o settore

Società di servizi EHS - Environmental Health & Safety, con 150 addetti impiegati in Italia e appartenente al Gruppo AECOM International con oltre 40.000 addetti.

• Tipo di impiego

Direttore Generale Operazioni Italiane

• Principali mansioni e responsabilità

Nel suo ruolo di DG svolge le seguenti attività:

in accordo con la casa madre individua e definisce le strategie gestionali della propria business unit, gestisce il P&L, predispone e mantiene aggiornate le direttive tecnico-gestionali e gli standard operativi, coordina le attività produttive e dei vari teams di lavoro.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 1993 – al 1997) 	Libero professionista
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Libera professione – Geologo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Collabora con società di servizi di consulenza e ingegneria del settore EHS (Environmental Health & Safety), geotecnica, amministrazioni comunali, provinciali e regionali.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Libera professione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Si occupa di studi e progetti a carattere geologico, idrogeologico, geotecnico, VIA, ambientale (indagini e progetti di bonifica di aree caratterizzate dalla presenza di discariche abusive di RSU). Collabora con alcune società italiane operanti nel campo della consulenza ambientale occupandosi di indagini ambientali e progetti di bonifica di siti contaminati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 1995 – al 2020) 	<p>2020/25 – Consigliere del Consiglio Nazionale dei Geologi</p> <p>2014 - Amec Foster Wheeler Academy First Step Safety Leadership training - 15 e 16 ottobre 2014, Londra</p> <p>2009/10/11/12 – Strategy, Business and Marketing Plans – vari corsi presso il CFMT, Milan</p> <p>2008 – Corso sul Leading and engaged workforce eseguito a Milano da US ENSR trainers</p> <p>2008 – Corso di formazione presso il CFMT di Milano per la lettura del bilancio</p> <p>2007 – Corso di formazione presso il CFMT di Milano per la gestione del personale</p> <p>2004 - OSHA 40-hour HAZWOPER Health and Safety Training, and annual refreshers</p> <p>2002 – Corso di Project Management condotto da US ENSR trainers a Milano</p> <p>2001 – Corso di People Management presso MIDA, Milano</p> <p>2000 – Corso ASTM sull'applicazione dello Standard E-1739 RBCA, Milano</p> <p>1999 - Corso di formazione per Auditor ambientali dei Sistemi di Gestione Ambientale (SGA) previsti dalle norme ISO 14000 e dal regolamento comunitario EMAS, qualificato CEPAS ed eseguito presso l'Università Bicconi - SDA, Milano</p> <p>1998 - Corso di formazione per coordinatori in materia di sicurezza (ex art. 10 D. Lgs. 494/96), presso CPT di Milano</p> <p>1997 - Corso di formazione interno ENSR/HPC, sull'Environmental Site Assessment, Milano</p> <p>1995 – Abilitazione ed iscrizione all'Ordine dei Geologi della Lombardia n. 897</p>
---	---

Date (dal 1987 – al 1993) Laurea in Scienze Geologiche con voto 110/110.

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Geologia applicata, idrogeologia, geologia tecnica e geotecnica, geologia ambientale e geotermia.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Geologo.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Abilitazione alla professione di Geologo nel 1995 e iscritto all'Ordine dei Geologi della Lombardia n. 897.

• Date (dal 1980 – al 1985) Istituto Tecnico per Geometri

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	G. Vasari
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Geometria, Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni, Topografia, Diritto
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Geometra

**SPECIALIZZAZIONI E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Indagini ambientali e progetti di bonifica di siti contaminati
Progettazione e realizzazione di interventi di bonifica di siti contaminati e discariche
Analisi e valutazione del rischio
Project and Program Management
EHS Management Systems
EHS Audits
VIA, SIA, IPPC, AIA
Geologia applicata (idraulica e geotecnica)
Sostenibilità ambientale, Climate change, Energie rinnovabili

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]
[eccellente]
[eccellente]
[eccellente]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[FRANCESE]
[buona]
[buona]
[buona]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Lavorando in ambito internazionale conduco e partecipo a progetti/meetings/conferenze internazionali dove è necessario avere e sviluppare buone competenze relazionali sia sul piano personale sia professionale.
Ho condotto varie sessioni di meetings e conferenze nazionali ed internazionali con partecipazione di professionisti nazionali ed internazionali.

PATENTE O PATENTI

Possesso di patente B.

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI GEOLOGI

TRATTAMENTO ECONOMICO DELLE INDENNITÀ DI CARICA E DEI RIMBORSI DELLE SPESE PER I CONSIGLIERI NAZIONALI ED I COMPONENTI DELLE COMMISSIONI CONSILIARI

come approvato dalla delibera del Consiglio del 17 e 18 marzo 2016

3. INDENNITÀ DI CARICA

Al fine di indennizzare il tempo sottratto alla propria attività personale dai Consiglieri per l'esercizio delle attività istituzionali finalizzate alla promozione del ruolo del geologo e dell'importanza delle scienze della terra, favorendo tutte le iniziative dirette al miglioramento tecnico-culturale della professione, ai sensi degli artt. 9 della Legge 112/1963 e 5 della Legge 339/1990, ai medesimi Consiglieri spetta la corresponsione di una indennità di carica fissa a titolo di rimborso – ristoro per indennizzo del tempo sottratto alla propria attività professionale per l'esercizio di tutte le attività istituzionali inerenti il mandato elettivo.

L'ammontare annuale dell'indennità fissa è determinato, anno per anno, con apposita delibera del Consiglio Nazionale.

Al fine di indennizzare il tempo sottratto alle proprie attività lavorative dai Consiglieri, oltre che a quelle personali in senso lato, ed in funzione delle delicate responsabilità per l'espletamento di tutte le attività istituzionali, consistenti anche nella partecipazione alle riunioni degli organi collegiali istituzionali, ai medesimi Consiglieri spetta, altresì, una indennità variabile pari a € 100,00, oltre oneri di legge, per ogni giorno di effettivo impegno per attività istituzionali.

In ogni caso, l'importo dell'indennità giornaliera non varia qualora vi sia concomitanza nella stessa giornata di più attività di tipo istituzionale.

Le specifiche attività istituzionali per le quali è riconosciuta l'indennità variabile di presenza sono:

- a) Partecipazione alle sedute del Consiglio Nazionale;
- b) Partecipazione alla Conferenza dei Presidenti degli Ordini Regionali;
- c) Partecipazione ad incontri, riunioni o altri eventi istituzionali;

- d) Partecipazione a congressi, convegni, seminari o altri eventi in rappresentanza del Consiglio Nazionale;
- e) Partecipazioni ad assemblee degli Ordini Regionali o ad eventi da quest'ultimi organizzati solo se i Consiglieri figurino tra i relatori o portino i saluti istituzionali;
- f) Partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro/studio del Consiglio Nazionale;
- g) Adempimenti necessari per l'esecuzione di attività istituzionali, tenendo conto della specifica carica ricoperta.

Al fine di costituire presupposto per l'erogazione dell'indennità variabile a favore dei Consiglieri, le attività di cui alle lettere b), c), d), e), f), g) devono:

- 1) costituire oggetto di espressa e specifica richiesta formulata dal Consigliere;
- 2) essere preventivamente autorizzate per iscritto, anche via e-mail istituzionale, dal Presidente;
- 3) costituire oggetto di preventiva verifica da parte del Tesoriere della disponibilità finanziaria nel relativo capitolo di bilancio preventivo ovvero di disponibilità di copertura dell'impegno di spesa, da comunicarsi per iscritto, anche via e-mail istituzionale.

Al fine di costituire presupposto per l'erogazione dell'indennità variabile, le attività poste in essere dal Presidente, Vice Presidente, Segretario e Tesoriere non sono soggette ad alcuna autorizzazione e/o verifica preventiva.

L'indennità variabile può essere modificata con delibera del Consiglio Nazionale adottata entro il 30 novembre di ogni anno.

Il pagamento delle indennità fissa e variabile viene effettuata dall'Ufficio contabilità del Consiglio Nazionale con cadenza periodica trimestrale.

Per il pagamento dell'indennità variabile i Consiglieri dovranno compilare il modulo "Richiesta indennità variabile giornaliera" di cui all'allegato B.

La corresponsione delle indennità fissa e variabile avviene con l'applicazione delle norme fiscali vigenti al momento della riscossione e sulla base della posizione fiscale degli interessati.

Agli Esterni non viene riconosciuta l'indennità variabile per la partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro/studio del Consiglio Nazionale e/o per la partecipazione alla Conferenza dei Presidenti degli Ordini Regionali.

Deliberazione n° 8/2016 del Consiglio Nazionale dei Geologi

riunione del 14 gennaio 2016

Indennità ai Consiglieri

Il Consiglio Nazionale dei Geologi, all'unanimità dei presenti,

- viste le precedenti deliberazioni del 17 dicembre 2014 n. 270, con la quale è stato disposto di istituire una indennità fissa per lo svolgimento delle funzioni istituzionali da parte dei Consiglieri, e del 12 novembre 2015 n. 233, con la quale si è proceduto alla ripartizione di detta indennità in misura eguale tra i singoli Consiglieri;
- **considerato che** la suddetta indennità risulta riconosciuta al fine di indennizzare il tempo sottratto alla propria attività personale dai Consiglieri per l'esercizio delle attività istituzionali finalizzate alla promozione del ruolo del geologo e dell'importanza delle scienze della terra, favorendo tutte le iniziative dirette al miglioramento tecnico-culturale della professione, ai sensi degli artt. 9 della Legge 112/1963 e 5 della Legge 339/1990;
- **ritenuto che** il mandato elettivo che ciascun Consigliere e componente degli organi collegiali istituzionali è chiamato a svolgere determina una sottrazione di tempo alle proprie attività lavorative, oltre che a quelle personali in senso lato, e delicate responsabilità per l'espletamento di tutte le attività istituzionali, consistenti anche nella partecipazione alle riunioni dei detti organi;
- **considerato che** ciò comporta, altresì, per i liberi professionisti un mancato guadagno e per i dipendenti pubblici o privati la necessità di ricorrere alle ferie o, comunque, ad una riduzione del proprio orario di lavoro;
- **ritenuto** opportuno rapportare l'indennità all'effettivo impegno partecipativo dei soggetti eletti alle cariche, prevedendo quindi un indennizzo fisso minimo e uno variabile;
- **considerato che** l'indennizzo variabile può essere riconosciuto su base giornaliera in virtù del criterio di proporzionalità sopra indicato e nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa;
- **considerato che** l'indennità variabile assorbe e, quindi, determina l'impossibilità di riconoscere ai Consiglieri rimborsi forfetari di spese non documentabili, nella misura massima giornaliera pari ad € 15,49 per le missioni o trasferte in Italia e ad € 25,82 per le missioni o trasferte all'estero, di cui

alla circolare n. 370 del 20 dicembre 2013;

- vista la disponibilità di bilancio di previsione e gli stanziamenti specificamente in esso previsti per l'anno 2016;

delibera

1. di riconoscere le seguenti indennità annuali fisse di carica:
 - a. € 7.000,00 lordi al Presidente;
 - b. € 3.000,00 lordi per Vicepresidente, Segretario e Tesoriere;
 - c. € 1.000,00 lordi per i Consiglieri;
2. di riconoscere al Presidente, al Vice Presidente, al Segretario, al Tesoriere, una indennità variabile di importo complessivo pari a €100,00 netti, oltre accessori di legge, per ogni giornata dedicata all'espletamento di attività e funzioni istituzionali;
3. di riconoscere a ogni Consigliere una indennità variabile di importo complessivo pari a € 100,00 netti, oltre accessori di legge, per ogni giornata dedicata all'espletamento di attività e funzioni istituzionali, previa autorizzazione scritta a tale espletamento da parte del Presidente e verifica della disponibilità finanziaria nel relativo capitolo di bilancio preventivo da parte del Tesoriere;
4. di autorizzare il pagamento delle indennità fissa e variabile di cui sopra con cadenza periodica trimestrale, fermo restando che in nessun caso l'importo delle indennità variabili potrà superare il detto importo complessivo su base giornaliera, anche qualora vi sia concomitanza nella stessa giornata di più attività che si svolgano o meno in orari coincidenti;
5. di procedere al riconoscimento delle indennità fisse e variabili di cui sopra con decorrenza dal 1° gennaio 2016, nel rispetto delle norme fiscali e tributarie vigenti al momento del pagamento;
6. di non riconoscere, a decorrere dalla suddetta data, ai Consiglieri rimborsi forfetari di spese non documentabili, nella misura massima giornaliera pari ad € 15,49 per le missioni o trasferte in Italia e ad € 25,82 per le missioni o trasferte all'estero, di cui alla circolare n. 370 del 20 dicembre 2013;
7. di collocare nei capitoli "*Spese riunioni Consiglio*", "*Rimborsi spese attività consiglieri*" e "*Indennità Consiglieri*" del bilancio di previsione per l'anno 2016 la spesa presunta per le indennità fisse e variabili di cui sopra;
8. di dare mandato al Tesoriere di modificare i moduli adottati per i rimborsi delle spese per ogni conseguente adeguamento a quanto sopra riportato.

**DESCRIZIONE
ANNOTAZIONI**

Cod. AI: Informazioni relative al reddito/i certificato/i:

Tipologia di reddito : Dipendente
Reddito pari a euro : 183.138,71
Periodo di lavoro : dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Cod. AU: Le spese sanitarie rimborsate per effetto di tali contributi non sono deducibili o detraibili in sede di dichiarazione dei redditi

Cod. CC: In presenza di contributi per previdenza complementare certificati in più C.U. non conguagliati, verificare che non siano superati i limiti di deducibilità previsti dalle norme.

ANNOTAZIONI AGGIUNTIVE

La casella 22 Addizionale regionale comprende l'importo pari a euro 3.081,91 da trattenere nell'anno successivo.

La casella 27 Addizionale comunale comprende l'importo pari a euro 972,96 da trattenere nell'anno successivo.

La casella 29 Addizionale comunale in acconto comprende l'importo pari a euro 439,53 da trattenere nell'anno successivo.

CONSIGLIERE:RUDI RUGGERI				
CONSIGLIO NAZIONALE DEI GEOLOGI				
IMPORTI DI VIAGGIO DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI (art. 14, c. 1 lett. c), d.lgs. N. 33/2013)				
PERIODO	VIAGGIO	VITTO	ALLOGGIO	TOTALE
GENNAIO - MARZO 2021	€ -	€ -	€ -	€ -
APRILE - GIUGNO 2021	€ 160,80	€ 30,80	€ 278,80	€ 470,40
LUGLIO - SETTEMBRE 2021	€ -	€ 86,44	€ 106,00	€ 192,44
OTTOBRE - DICEMBRE 2021	€ 29,20	€ 52,80	€ 270,00	€ 352,00
TOTALI	€ 190,00	€ 170,04	€ 654,80	€ 1.014,84

INDENNITÀ VARIABILE	
PERIODO	INDENNITÀ
GENNAIO - MARZO 2021	€ -
APRILE - GIUGNO 2021	€ -
LUGLIO - SETTEMBRE 2021	€ 1.304,00
OTTOBRE - DICEMBRE 2021	€ 1.848,00
TOTALI	€ 3.152,00

N.B.: le spese sono calcolate sulla base della documentazione pervenuta e approvata alla data del 31/12/2021

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI NEGATO CONSENSO DEL CONIUGE ALLA PUBBLICAZIONE DEI
DATI DI CUI ALL'ART. 14, COMMA 1, LETT. F) D. LGS. 33/2013**

Io sottoscritto RUDI FUGGERI dichiaro che il coniuge non separato non ha consentito, come è sua facoltà, alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14, lett. f) del d. lgs. 33/2013.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data, 29/04/2022

Firma del dichiarante

Rudi Fuggeri

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI NEGATO CONSENSO PER I PARENTI ENTRO IL 2° GRADO ALLA
PUBBLICAZIONE DEI DATI DI CUI ALL'ART. 14, COMMA 1, LETT. F, D. LGS. 33/2013**

Io sottoscritto LUIGI RUGGERI dichiaro che i miei parenti entro il 2° grado non hanno consentito, come è loro facoltà, alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14, lett. f) del d. lgs. 33/2013.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data, 23/04/2012

Firma del dichiarante

Luigi Ruggeri

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione dell'anno 2021 dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali – art. 14 d.lgs. 33/2013

I e <u>SOTTOSCRITTO</u>	
NOME <u>RUDI</u>	COGNOME <u>RU GGERI</u>

- Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente non ha subito variazioni in aumento o diminuzione
- Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito le seguenti variazioni in aumento o diminuzione
(indicare con il segno + o -)

II				
BENI IMMOBILI (terreni e fabbricati)				
+/-	Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

III			
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
+/-	Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione

IV				
AZIONI EQUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ				
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	n. di quote

V		
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ		
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico

VI		
TITOLARITÀ DI IMPRESE		
+/-	Denominazione dell'impresa	Qualifica

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 29/04/2022

Firma del dichiarante 

***Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado.**

**ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE PRESSO ENTI, PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A
QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI**

ART. 14, COMMA 1, LETT.D), D. LGS. 33/2013

Io sottoscritto EDDI PUGGERI dichiaro di aver assunto le seguenti cariche presso
Enti pubblici e private, con corresponsione dei relativi compensi:

Carica	Ente	Compenso a qualsiasi titolo ricevuto

NESSUNA CARICA

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data, 23/04/2022

Firma del dichiarante

Edi Puggeri

**EVENTUALI ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E INDICAZIONE
DEI RELATIVI COMPENSI**

ART. 14, COMMA 1, LETT. E), D. LGS. 33/2013

Io sottoscritto Rudi Ruggieri dichiaro di essere titolare di:

INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA CON INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI				
Soggetto conferente incarico	Tipologia incarico	Data conferimento incarico	Data fine incarico	Importo lordo di competenza

NESSUN INCARICO

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data, 29/04/2022

Firma del dichiarante

Rudi Ruggieri

**Al Consiglio Nazionale dei Geologi
Al RPCT del Consiglio Nazionale dei Geologi**

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità
all'incarico di Consigliere del Consiglio Nazionale dei Geologi.**

Il sottoscritto RUDI RUGGERI nato a CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MI) il 14/11/1966 Codice Fiscale REG RDUGGS14C32R in relazione all'assunzione della carica di Consigliere Nazionale dei Geologi, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze di natura penale, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ex art. 76 DPR cit. e delle conseguenze di cui all'art. 20, 5 comma del D. Lgs 39/2013 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi e per gli effetti tutti del D. Lgs. n.39/2013 ed in particolare:

- di non esser stato condannato per reati contro la pubblica amministrazione;
- di non aver ricoperto ruoli o ricevuto incarichi incompatibili con l'attività da espletarsi presso il Consiglio Nazionale dei Geologi;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
- di essere stato informato che, ai sensi dell'art. 20, 3 comma, del D. Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Consiglio Nazionale dei Geologi, unitamente al curriculum vitae;

SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 20, 2 comma del D. Lgs. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Acconsento, altresì, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

In fede

