

**Deliberazione n° 257/2022 del 9 novembre 2022**

**Implementazione sistema di conservazione documentale – Determinazioni.**

**PRESENZE**

<input checked="" type="checkbox"/> Violo A. F.	<input checked="" type="checkbox"/> Cappotto F.	<input checked="" type="checkbox"/> Angelone D.	<input checked="" type="checkbox"/> Sessa D.	<input checked="" type="checkbox"/> Benedetto L.
<input checked="" type="checkbox"/> Biserna A.	<input checked="" type="checkbox"/> Capulli G.	<input checked="" type="checkbox"/> Emani E.	<input checked="" type="checkbox"/> Mercuri D.	<input checked="" type="checkbox"/> Nonne M.
<input checked="" type="checkbox"/> Ruggeri R.	<input checked="" type="checkbox"/> Spagna P.	<input checked="" type="checkbox"/> Tortorici F.	<input checked="" type="checkbox"/> Troncarelli R.	<input checked="" type="checkbox"/> Casolini V.

Il Consiglio Nazionale dei Geologi, nella seduta del 9 novembre 2022,

**PREMESSO**

che risultano necessari servizi di conservazione sostitutiva a norma dei documenti dell'Ente presso provider accreditato AGID, per l'adeguamento alle Linee Guida in materia;  
in data 26/10/2022 VISURA S.p.A., ha fatto pervenire una proposta, registrata al protocollo dell'Ente al n. 2765, con la quale presentava una offerta commerciale per i servizi di conservazione sostitutiva a norma dei documenti dell'Ente presso provider accreditato AGID;

**VISTI**

l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, a mente del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, l'appaltatore, le ragioni della scelta di quest'ultimo, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, a mente del quale le stazioni appaltanti per appalti di importo inferiore a 40.000,00 euro procedono all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, a mente del quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

l'art. 1 del D.L. 16.07.2020, n. 76, a mente del quale, in deroga all'art. 36, comma 2, e 157, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50, per i servizi di importo inferiore a 139.000 euro, fino al 30 giugno 2023, la stazione appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità, come modificato ed integrato con delibere n° 174/2015 del 23/07/2015 e n° 96/2017 del 18 maggio 2017;

#### **DATO ATTO CHE**

lo scopo e l'interesse del presente affidamento è rinvenibile nella necessità, per il Consiglio Nazionale dei Geologi, di perseguire le proprie finalità istituzionali mediante un acquisto avente ad oggetto conservazione sostitutiva a norma dei documenti dell'Ente presso provider accreditato AGID, per l'adeguamento alle Linee Guida in materia;

la durata dell'affidamento va dal 01/01/2023 al 31/12/2023, con opzioni di recesso anticipato mediante preavviso di 30 giorni e di proroga alle condizioni, nei limiti ed entro i termini consentiti dalla normativa vigente, per la componente legata al canone annuale;

le attività previste come una tantum dall'offerta, avranno decorrenza immediata;

per le motivazioni riportate sopra, la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per una spesa stimata di € 4.800,00 (euro QUATTROMILAOTTOCENTO/00), così composta: € 1.650,00 iva compresa per "attivazione di un bucket conservazione in ambiente di collaudo e di produzione" una tantum, da apporre sul bilancio preventivo per l'anno 2022, capitolo "Dematerializzazione e archiviazione in cloud"; € 860,00 iva compresa per "redazione del Manuale procedimento conservazione in versione standard" una tantum, da apporre sul bilancio preventivo per l'anno 2022, capitolo "Dematerializzazione e archiviazione in cloud"; € 1.650,00 iva compresa per "canone annuo servizio di conservazione documentale compresa interfaccia legaldoc web + spazio archivio conservazione 10GB" per l'anno 2023, da apporre sul del redigendo bilancio preventivo per l'anno 2023, capitolo "Manutenzione e assistenza"; € 640,00 iva compresa per "canone annuo servizio di conservazione documentale compresa interfaccia legaldoc web" per l'anno 2023, da apporre sul del redigendo bilancio preventivo per l'anno 2023, capitolo "Manutenzione e assistenza";

l'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione, del possesso dei requisiti prescritti e dell'assenza di conflitti di interessi e/o incompatibilità;

l'Ente non intende chiedere le garanzie provvisorie e definitive, di cui all'art. 93, comma 1, e all'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per l'esiguo valore dell'appalto, per la natura della fornitura e per il reciproco contenimento sostenibile dei costi;

il servizio da affidare, con le caratteristiche che risultano essenziali per soddisfare le necessità e l'utilizzo da parte dell'Ente, non è disponibile sul MEPA e, comunque, risulta ivi catalogato a prezzi superiori rispetto a quelli rinvenuti sul mercato libero;

è pervenuta l'offerta da parte dell'operatore economico VISURA S.p.A., Sede Legale in Roma, Lungotevere dei Mellini n.44, P. IVA 05338771008, che risponde pienamente alle esigenze dell'Ente, avendo richiesto, quale corrispettivo, un prezzo che può ritenersi congruo e conveniente in rapporto alla qualità, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;

ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, la stipula del contratto, che contiene le clausole essenziali derivanti dalla presente deliberazione, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

trattandosi di affidamento che non comporta rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.), né esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

### **DELIBERA**

all'unanimità dei presenti,

di dare atto che quanto sopra costituisce parte integrante della presente deliberazione;

di affidare, alla VISURA S.p.A., Sede Legale in Roma, Lungotevere dei Mellini n.44, P. IVA 05338771008, l'esecuzione dei servizi di conservazione sostitutiva a norma dei documenti dell'Ente presso provider accreditato AGID, per l'adeguamento alle Linee Guida in materia, alle condizioni indicate, per l'importo di euro € 4.800,00 (euro QUATTROMILAOTTOCENTO/00);

di nominare Responsabile del procedimento la dipendente Lucia Coppola per gli adempimenti conseguenti, ivi inclusa l'acquisizione del CIG;

di impegnare la somma di € 4.800,00 (euro QUATTROMILAOTTOCENTO/00) e di imputare la relativa spesa, secondo il seguente riparto:

€ 1.650,00 iva compresa per "attivazione di un bucket conservazione in ambiente di collaudo e di produzione" una tantum, da apporre sul bilancio preventivo per l'anno 2022, capitolo "Dematerializzazione e archiviazione in cloud"; € 860,00 iva compresa per "redazione del Manuale procedimento conservazione in versione standard" una tantum, da apporre sul bilancio preventivo per l'anno 2022, capitolo "Dematerializzazione e archiviazione in cloud"; € 1.650,00 iva compresa per

“canone annuo servizio di conservazione documentale compresa interfaccia legaldoc web + spazio archivio conservazione 10GB” per l’anno 2023, da apporre sul del redigendo bilancio preventivo per l’anno 2023, capitolo “Manutenzione e assistenza”; € 640,00 iva compresa per “canone annuo servizio di conservazione documentale compresa interfaccia legaldoc web” per l’anno 2023, da apporre sul del redigendo bilancio preventivo per l’anno 2023, capitolo “Manutenzione e assistenza”;

di subordinare l’affidamento e la sottoscrizione del relativo contratto alla verifica dell’insussistenza di cause di esclusione, del possesso dei requisiti prescritti e dell’assenza di conflitti di interessi e/o incompatibilità;

di procedere alla sottoscrizione del contratto nella forma dello scambio per corrispondenza, anche a mezzo p.e.c., secondo l’uso del commercio;

di conferire mandato al Presidente, al Segretario ed al Tesoriere, ciascuno nell’ambito delle rispettive competenze, di porre in essere ogni attività finalizzata all’esecuzione della presente sulla base dei documenti e degli adempimenti di spettanza del Responsabile del procedimento;

di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione derivanti dalla vigente normativa.

-----